

Regulamin wynajmu powierzchni pod stoiska handlowe oraz gastronomiczne podczas imprez plenerowych organizowanych lub współorganizowanych przez Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku . Z wyłączeniem "Dni Grunwaldu" 10-14.07.2025 . Regulamin obowiązuje od 01.01.2025 do 31.12.2025

Stębark, 18.03.2025

Muzeum bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, zwane dalej Organizatorem

1. Ustala się stawki czynszu najmu powierzchni pod stoiska handlowe oraz gastronomiczne w trakcie imprez plenerowych organizowanych przez Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku:
 - za najem powierzchni pod stoisko handlowe do 3 m² - 150 zł brutto/dzień.
 - za najem powierzchni pod stoisko handlowe do 3 m² - 250 zł brutto/dzień.
2. Stawki czynszu nie podlegają negocjacji, a metraż ustalony odgórnie, tj. 3m² (3 m x 3 m) nie podlega zmniejszeniu.
3. Jedna osoba może zakupić więcej niż jedno 3² stoisko handlowe lub gastronomiczne, jednak wyłącznie przy ustaleniu tego z Organizatorem
4. Oferty (zgłoszenia) najmu powierzchni pod stoiska na konkretną imprezę plenerową należy zgłaszać pocztą elektroniczną na adres e-mail: wydarzenia@muzeumgrunwald.pl . Oferta (zgłoszenie) zawierać musi pełną nazwę firmy, NIP, krótki opis działalności oraz opis towarów, jakie oferowane będą na danym stoisku.
5. O przydzielaniu powierzchni decyduje Organizator, tj. Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku.
6. Organizator ma prawo odmówić najmu bez podawania przyczyny.
7. Czynsz najmu jest płatny z góry, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem wydarzenia na rachunek bankowy podany w umowie najmu.
8. Brak wpłaty należnych kwot w wyznaczonym terminie będzie uznany za wycofanie zgłoszenia i odstąpienia od oferty umowy najmu.
9. Najem powierzchni na zasadach określonych niniejszym Regulaminem, zostaje potwierdzony z chwilą zaksięgowania pełnej wpłaty za najem na rachunku bankowym Organizatora.
10. Dokonanie wpłaty oznacza akceptację warunków najmu powierzchni zawartych w niniejszym Regulaminie.
11. Wynajęcie powierzchni obowiązuje na czas określony: tj. dzień trwania imprezy plenerowej, przy czym termin najmu wygasa o godzinie 22:00 w dniu zakończenia imprezy. W przypadku wydarzeń plenerowych dwudniowych obowiązywały będą indywidualne ustalenia z Wynajmującym.
12. Wjazd na teren przeznaczony pod działalność handlową najpóźniej 2 godziny przed rozpoczęciem imprezy.
13. Lokalizację stoiska wskazuje Organizator. Wynajęta powierzchnia (przedmiot najmu) będzie udostępniona najemcy najpóźniej w dniu imprezy plenerowej.
14. Najemca zobowiązany jest przestrzegać regulamin imprezy plenerowej oraz korzystać z wynajmowanej powierzchni w sposób nie utrudniający działalności sąsiednich najemców.
15. Powierzchnia stanowiąca przedmiot najmu będzie zwrócona Organizatorowi w dniu zakończenia imprezy plenerowej, do godz. 23:00. Najemca zobowiązuje się oddać

- Organizatorowi powierzchnię wolną od śmieci i pozostałości stoiska oraz usunąć wszystkie elementy wyposażenia i dekoracji, jakie umieścił na wynajmowanej powierzchni.
16. W przypadku pozostawienia na wynajmowanej powierzchni ruchomości (urządzeń i wyposażenia) po zakończeniu najmu, lub odmowy wydania Organizatorowi wynajmowanej powierzchni, najemca zapłaci Organizatorowi wynagrodzenie za nieuprawnione korzystanie z powierzchni w kwocie wskazanej w punkcie 1 Regulaminu za każdy rozpoczęty dzień korzystania z przedmiotu najmu. Pierwszym dniem nieuprawnionego korzystania jest dzień, w którym upłynął bezskutecznie termin opuszczenia wynajmowanej powierzchni.
 17. Organizator jest uprawniony do rezygnacji z wynajmu powierzchni ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia warunków określonych niniejszym Regulaminem, a w szczególności zakłócania porządku oraz utrudniania lub uniemożliwiania innym najemcom korzystania z wynajmowanych powierzchni.
 18. Organizator zastrzega sobie możliwość ustalenia wyłączności na sprzedaż określonego produktu lub usługi w ramach jednej z imprez lub w ramach wszystkich imprez plenerowych na terenie będącym w dyspozycji Organizatora. Organizator nie odpowiada za stoiska sprzedażowe ustawione na prywatnych posesjach.
 19. W przypadku wyłączności na sprzedaż danego produktu lub usługi w ramach imprezy plenerowej najemca powierzchni, uprawnionego do sprzedaży produktu objętego wyłącznością, zostanie wyłoniony na podstawie kolejności zgłoszenia oferty.
 20. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem do najmu powierzchni handlowej w trakcie imprez plenerowych organizowanych lub współorganizowanych przez Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego o umowie najmu.

**DIREKTOR MUZEUM
BITWY POD GRUNWALDEM
w Stębarku**
dr Szymon Drej

**p.o. Kierownika Działu
Administracyjno-Gospodarczego**
REFERENT
Iwona Wasilewska