

Regulamin wynajmu powierzchni pod stoiska handlowe oraz gastronomiczne podczas imprez plenerowych organizowanych lub współorganizowanych przez Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku . Z wyłączeniem "Dni Grunwaldu" 10-14.07.2026 . Regulamin obowiązuje od 01.04.2026 do 31.12.2026

Stębark, 01.09.2026

Muzeum bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, zwane dalej Organizatorem

1. Ustala się stawki czynszu najmu powierzchni pod stoiska handlowe oraz gastronomiczne w trakcie imprez plenerowych organizowanych przez Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku:
 - za najem powierzchni pod stoisko handlowe **do 3 m² - 150 zł brutto/dzień;**
 - za najem powierzchni pod stoisko gastronomiczne **do 3 m² - 250 zł brutto/dzień;**
 - najemcy dzierżawiący sezonowo powierzchnie od Wynajmującego zwolnieni są z opłaty ryczałtowej za dodatkowe miejsce handlowe lub gastronomiczne podczas wydarzenia
 - najemca ponosi koszt wyłącznie podłączenia do energii elektrycznej Wynajmującego (o ile zgłosił takie zapotrzebowanie we wniosku) w wysokości 50 zł brutto/dzień;
 - cena stoiska oferującego niestandardowe usługi handlowe lub gastronomiczne (np. dmuchańce, stanowiska z żywymi zwierzętami itd.) ustalona będzie indywidualnie z Organizatorem.

Stoiska gastronomiczne mają prąd w cenie najmu. Konieczne jest we własnym zakresie przywiezienie odpowiednich sprzętów (kablów) i podłączenie się do skrzynki elektrycznej.
2. Stawki czynszu nie podlegają negocjacji, a metraż ustalony odgórnie, tj. 3m² (3 m x 3 m) nie podlega zmniejszeniu.
3. Jedna osoba może zakupić więcej niż jedno 3² stoisko handlowe lub gastronomiczne, jednak wyłącznie przy ustaleniu tego z Organizatorem
4. Oferty (zgłoszenia) najmu powierzchni pod stoiska na konkretną imprezę plenerową należy zgłaszać pocztą elektroniczną na adres e-mail: **wydarzenia@muzeumgrunwald.pl** . Oferta (zgłoszenie) zawierać musi pełną nazwę firmy, NIP, krótki opis działalności oraz opis towarów, jakie oferowane będą na danym stoisku. W przypadku osób prywatnych w zgłoszeniu prosimy o podanie PESEL.
5. O przydzielaniu powierzchni decyduje Organizator, tj. Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku.
6. Organizator ma prawo odmówić najmu bez podawania przyczyny.
7. Czynsz najmu jest płatny z góry, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem wydarzenia na rachunek bankowy podany w umowie najmu.
8. Brak wpłaty należnych kwot w wyznaczonym terminie będzie uznany za wycofanie zgłoszenia i odstąpienia od oferty umowy najmu.
9. Najem powierzchni na zasadach określonych niniejszym Regulaminem, zostaje potwierdzony z chwilą zaksięgowania pełnej wpłaty za najem na rachunku bankowym Organizatora.
10. Dokonanie wpłaty oznacza akceptację warunków najmu powierzchni zawartych w niniejszym Regulaminie.
11. Wynajęcie powierzchni obowiązuje na czas określony: tj. dzień trwania imprezy plenerowej, przy czym termin najmu wygasa o godzinie 22:00 w dniu zakończenia imprezy. W przypadku

- wydarzeń plenerowych dwudniowych obowiązywały będą indywidualne ustalenia z Wynajmującym.
12. Wjazd na teren przeznaczony pod działalność handlową najpóźniej 2 godziny przez rozpoczęciem imprezy.
 13. Lokalizację stoiska wskazuje Organizator. Wynajęta powierzchnia (przedmiot najmu) będzie udostępniona najemcy najpóźniej w dniu imprezy plenerowej.
 14. Najemca zobowiązany jest przestrzegać regulamin imprezy plenerowej oraz korzystać z wynajmowanej powierzchni w sposób nieutrudniający działalności sąsiednich najemców.
 15. Powierzchnia stanowiąca przedmiot najmu będzie zwrócona Organizatorowi w dniu zakończenia imprezy plenerowej, do godz. 23:00. Najemca zobowiązuje się oddać Organizatorowi powierzchnię wolną od śmieci i pozostałości stoiska oraz usunąć wszystkie elementy wyposażenia i dekoracji, jakie umieścił na wynajmowanej powierzchni.
 16. W przypadku pozostawienia na wynajmowanej powierzchni ruchomości (urządzeń i wyposażenia) po zakończeniu najmu lub odmowy wydania Organizatorowi wynajmowanej powierzchni, najemca zapłaci Organizatorowi wynagrodzenie za nieuprawnione korzystanie z powierzchni w kwocie wskazanej w punkcie 1 Regulaminu za każdy rozpoczęty dzień korzystania z przedmiotu najmu. Pierwszym dniem nieuprawnionego korzystania jest dzień, w którym upłynął bezskutecznie termin opuszczenia wynajmowanej powierzchni.
 17. Organizator jest uprawniony do rezygnacji z wynajmu powierzchni ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia warunków określonych niniejszym Regulaminem, a w szczególności zakłócania porządku oraz utrudniania lub uniemożliwiania innym najemcom korzystania z wynajmowanych powierzchni.
 18. Organizator zastrzega sobie możliwość ustalenia wyłączności na sprzedaż określonego produktu lub usługi w ramach jednej z imprez lub w ramach wszystkich imprez plenerowych na terenie będącym w dyspozycji Organizatora. Organizator nie odpowiada za stoiska sprzedażowe ustawione na prywatnych posesjach.
 19. W przypadku wyłączności na sprzedaż danego produktu lub usługi w ramach imprezy plenerowej najemca powierzchni, uprawnionego do sprzedaży produktu objętego wyłącznością, zostanie wyłoniiony na podstawie kolejności zgłoszenia oferty.
 20. Najemca oświadcza i zobowiązuje się, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie posiadał wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia, koncesje oraz decyzje administracyjne (w szczególności zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych), niezbędne do prowadzenia działalności w Przedmiocie Najmu. Najemca zobowiązuje się dostarczyć Wynajmującemu kopie aktualnych zezwoleń/koncesji na każde żądanie Wynajmującego. Brak uzyskania, cofnięcie lub wygaśnięcie którejkolwiek z wymaganych koncesji nie zwalnia Najemcy z obowiązku terminowego opłacania czynszu oraz innych opłat wynikających z Umowy.
 21. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem do najmu powierzchni handlowej w trakcie imprez plenerowych organizowanych lub współorganizowanych przez Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego o umowie najmu.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Muzeum Bitwy pod Grunwaldem
w Stębarku

mgr Emilia Nowicka